

就労証明書

証明日 年 月 日

各事業所 様

記入に関するご案内

保育園等に係る就労証明事務につきましては、日頃よりご協力頂きありがとうございます。
内容を訂正される場合は、事業所印または記入担当者様の押印後、修正をお願いします。また、未記入の箇所がございますと保育認定や入所判定で不利になる場合がございますので、お手数ですが記入漏れのないようお願いします。
なお、就労証明書は「みやき町」のホームページの「様式ダウンロード」からもダウンロードできます。

事業所名

代表者名

所在地

電話番号

記入担当者名

記入者連絡先

事業所名・所在地のゴム印をご使用の場合は、押印は不要です。
(事業所印、ゴム印がどちらもない場合は、記入担当者の押印でも証明可。)

証明内容について照会させていただく場合がございますので、必ずご記入ください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
就労者に関する事項		
1	ふりがな	
	就労者氏名	無期の場合は雇用開始日のみ
2	就労者住所	
就労状態等に関する事項		
3	雇用(予定)期間	無期 有期 年 月 日 ~ 年 月 日
		雇用期間が有期の場合 更新あり(予定)・更新なし(予定)
4	勤務先事業所名	雇用期間が有期の場合どちらかに○
5	勤務先住所	
6	勤務先電話番号	休憩時間を含めた1週間またはひと月あたりの労働時間
7	雇用の形態	正社員 パート・アルバイト 非常勤・臨時職員 派遣職員 その他()
8	就労時間 (固定就労の場合) ※休憩時間を含む	勤務を行う日 □ 月 □ 火 □ 水 □ 木 □ 金 □ 土 □ 日 □ 祝祭日
		1週間またはひと月あたりの労働時間 □ 1週間あたり 時間 分 □ ひと月あたり 時間 分
		シフト勤務の時間帯が決まっている場合
		シフト② 時 分 ~ 時 分
9	就労時間 (変則就労の場合) ※休憩時間を含む	シフト③ 時 分 ~ 時 分
		休憩時間を含めたひと月あたりの労働時間
		上記以外 月間 時間 分
10	その他勤務内容	16時以降の勤務 □ 有 □ 無 土曜日の勤務 □ 午前有 □ 午後有 □ 無
11	就労実績 過去3か月の就労日数	年 月 日 / 年 月 日 / 年 月 日
12	産前・産後休業の取得 (取得予定の場合を含む)	・実績がない月は今後の就労見込みを記入してください。 ・育児休業中の場合は、産休取得前3か月の実績を記入してください。 ・勤務日数は年休等を含みます。
13	育児休業の取得 (現在取得中の方のみ)	延長可能時期 年 月 日
14	復職予定年月日	年 月 日
その他		
15	備考欄	8・9のいずれかでは就労時間の記載が難しい場合やシフト欄が不足する場合は、この欄に詳細をご記入いただくか、勤務内容が確認できる書類を添付してください。

保護者の方へ

※就労による保育認定は、ひと月あたりの就労時間が48時間以上である場合が認定
※保育所や認定こども園(保育部分)を利用される場合、ひと月あたりの就労時間が

《保護者記入欄》

児童名	生年月日	年
児童名	生年月日	年
児童名	生年月日	年 月 日

お問合せ先

〒849-0101 みやき町大字原古賀1043番地
子育て福祉課 子育て支援担当
(TEL 0942-94-5724)